

Výtisk č.:

ISO_OD/25

Slovník pojmů GDPR

2. vydání

Účinnost ode dne 01. 06. 2022

	Zpracoval	Přezkoumal	Přezkoumal	Schválil
Úsek	Generálního ředitele	Generálního ředitele	Generálního ředitele	Generálního ředitele
Funkce	<u>Manager kvality a bezpečnosti</u>	Právník	<u>Manager kvality a bezpečnosti</u>	Generální ředitel
Jméno	<u>Ing. Zdeněk Forman, LL.M</u>	<u>Mgr. Kristýna Styblíková</u>	<u>Ing. Zdeněk Forman, LL.M</u>	Ing. Pavel Rouček, LL.M.
Datum	18.5.2022	18.5.2022	18.5.2022	18.5.2022
Podpis				

Upozornění:

Tento dokument včetně příloh je výhradně duševním majetkem Technické sítě Brno, akciová společnost. Jakékoliv další využití (kopírování, opisování, předávání, prodej atd.) lze provádět jen se souhlasem statutárních zástupců společnosti.

NEŘÍZENÝ VÝTISK

OBSAH

1	ÚVODNÍ USTANOVENÍ.....	3
1.1	ÚČEL	3
1.2	ZÁVAZNOST.....	3
2	VYMEZENÍ ZKRATEK A POJMŮ	4
3	ODPOVĚDNOST A PRAVOMOCI	5
4	POPIS A POSTUPY	6
4.1	ZÁKLADNÍ POJMY GDPR.....	6
4.2	ÚČEL ZPRACOVÁNÍ.....	7
4.3	KATEGORIE SUBJEKTŮ ÚDAJŮ	9
4.4	DRUHY OSOBNÍCH ÚDAJŮ.....	10
5	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	12
5.1	ROZDĚLOVNÍK.....	12
5.2	ZMĚNY.....	12

Upozornění:

Tento dokument včetně příloh je výhradně duševním majetkem Technické sítě Brno, akciová společnost. Jakékoliv další využití (kopírování, opisování, předávání, prodej atd.) lze provádět jen se souhlasem statutárních zástupců společnosti.

NEŘÍZENÝ VÝTISK

1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1 Účel

Tento dokument definuje obsah pojmů používaných v rámci aplikace Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (dále jen GDPR) v organizaci (dále i TSB), zejména v dokumentu ISO_OD/24_Registr osobních údajů.

1.2 Závaznost

Dokument platí ve všech organizačních jednotkách organizace.

2 VYMEZENÍ ZKRATEK A POJMŮ

Definice zkratk a pojmů je uvedena v dokumentu ISO_OD/26 Slovník zkratk a pojmů IMS.

Pro účely tohoto dokumentu nejdůležitější pojmy jsou:

- Osobní údaje,
- správce,
- zpracovatel,
- ochrana,
- subjekt údajů,
- povinnosti správce
- práva subjektu údajů.

3 ODPOVĚDNOST A PRAVOMOCI

P. č.	Činnost	Odpovídá
1	<u>Aktualizovat dokument včetně umístění na webu organizace</u>	QSM

Upozornění:

Tento dokument včetně příloh je výhradně duševním majetkem Technické sítě Brno, akciová společnost. Jakékoliv další využití (kopírování, opisování, předávání, prodej atd.) lze provádět jen se souhlasem statutárních zástupců společnosti.

NEŘÍZENÝ VÝTISK

4 POPIS A POSTUPY

4.1 Základní pojmy GDPR

Osobní údaje - veškeré informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě (dále jen „subjekt údajů“); identifikovatelnou osobou je fyzická osoba, kterou lze přímo či nepřímo identifikovat, zejména odkazem na určitý identifikátor, například jméno, identifikační číslo, lokační údaje, síťový identifikátor nebo na jeden či více zvláštních prvků fyzické, fyziologické, genetické, psychické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity této fyzické osoby.

Zpracování - jakákoliv operace nebo soubor operací s osobními údaji nebo soubory osobních údajů, který je prováděn pomocí či bez pomoci automatizovaných postupů, jako je shromáždění, zaznamenání, uspořádání, strukturování, uložení, přizpůsobení nebo pozměnění, vyhledání, nahlédnutí, použití, zpřístupnění přenosem, šíření nebo jakékoliv jiné zpřístupnění, seřazení či zkombinování, omezení, výmaz nebo zničení.

Zákonnost zpracování – jakékoliv osobní údaje mohou být zpracovávány pouze na základě 6 zákonných podmínek zpracování, definovaných v GDPR

Omezení zpracování - označení uložených osobních údajů za účelem omezení jejich zpracování v budoucnu.

Profilování - jakákoli forma automatizovaného zpracování osobních údajů spočívající v jejich použití k hodnocení některých osobních aspektů vztahujících se k fyzické osobě, zejména k rozboru nebo odhadu aspektů týkajících se jejího pracovního výkonu, ekonomické situace, zdravotního stavu, osobních preferencí, zájmů, spolehlivosti, chování, místa, kde se nachází, nebo pohybu.

Pseudonymizace - zpracování osobních údajů tak, že již nemohou být přiřazeny konkrétnímu subjektu údajů bez použití dodatečných informací, pokud jsou tyto dodatečné informace uchovávány odděleně a vztahují se na ně technická a organizační opatření, aby bylo zajištěno, že nebudou přiřazeny identifikované či identifikovatelné fyzické osobě.

Evidence - jakýkoliv strukturovaný soubor osobních údajů přístupných podle zvláštních kritérií, ať již je centralizovaný, decentralizovaný, nebo rozdělený podle funkčního či zeměpisného hlediska.

Správce - fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jiný subjekt, který sám nebo společně s jinými určuje účely a prostředky zpracování osobních údajů.

Zpracovatel - fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jiný subjekt, který zpracovává osobní údaje pro správce.

Pověřenec pro ochranu osobních údajů – fyzická osoba jmenovaná Generálním ředitelem organizace dle oddílu 4, článku 37 NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), zabezpečuje povinnosti vyplývající společnosti

Upozornění:

Tento dokument včetně příloh je výhradně duševním majetkem Technické sítě Brno, akciová společnost. Jakékoliv další využití (kopírování, opisování, předávání, prodej atd.) lze provádět jen se souhlasem statutárních zástupců společnosti.

Technické sítě Brno, akciová společnost jakožto správci či zpravovateli osobních údajů z uvedeného NAŘÍZENÍ.

Souhlas subjektu údajů - jakýkoli svobodný, konkrétní, informovaný a jednoznačný projev vůle, kterým subjekt údajů dává prohlášením či jiným zjevným potvrzením své svolení ke zpracování svých osobních údajů.

Porušení zabezpečení osobních údajů - porušení zabezpečení, které vede k náhodnému nebo protiprávnímu zničení, ztrátě, změně nebo neoprávněnému poskytnutí nebo zpřístupnění přenášených, uložených nebo jinak zpracovávaných osobních údajů.

Biometrický údaj - osobní údaje vyplývající z konkrétního technického zpracování týkající se fyzických či fyziologických znaků nebo znaků chování fyzické osoby, které umožňuje nebo potvrzuje jedinečnou identifikaci, například zobrazení obličeje nebo daktyloskopické údaje.

Údaj o zdravotním stavu - osobní údaje týkající se tělesného nebo duševního zdraví fyzické osoby, včetně údajů o poskytnutí zdravotních služeb, které vypovídají o jejím zdravotním stavu.

4.2 Účel zpracování

Provoz, údržba a rozvoj e-shopu Brno iD – zpracování osobních údajů uživatelů a zákazníků e-shopu za účelem poskytování služeb e-shopu

Geografické umístění VO a KOL – zpracování OU o majitelích pozemků a nemovitostí na kterých je umístěn majetek TSB (např. sloupky VO, výložníky, převěsy) jako součást informací v geografickém informačním systému TSB

Informace o umístění sítí – zpracování OU v rámci úhrady poplatku za poskytnutí informace o umístění sítí TSB pro fyzické osoby

Jednání dozorčí rady – zpracování OU v rámci dokumentů pro jednání dozorčí rady TSB a zápisu z dozorčí rady TSB

Jednání jménem společnosti – zpracování OU v rámci zplnomocnění opravňující zaměstnance TSB jednat jménem společnosti

Jednání představenstva – zpracování OU v rámci dokumentů pro jednání představenstva TSB a zápisu z představenstva TSB

Jednání valné hromady – zpracování OU v rámci dokumentů pro jednání valné hromady TSB a z usnesení valné hromady TSB či jeho výpisu

Ochrana aktiv společnosti – zpracování OU v rámci procesů a činností, které jsou prováděny k zajištění ochrany hmotných i nehmotných aktiv společnosti

Plnění smlouvy s obchodním partnerem – zpracování OU nezbytné pro plnění smluvních vztahů TSB s obchodními partnery, dodavateli i zákazníky.

Poskytování zaměstnaneckých benefitů – zpracování OU nezbytných pro plnění povinností TSB daných platnou kolektivní smlouvou spočívající v poskytování benefitů zaměstnancům TSB

Upozornění:

Tento dokument včetně příloh je výhradně duševním majetkem Technické sítě Brno, akciová společnost. Jakékoliv další využití (kopírování, opisování, předávání, prodej atd.) lze provádět jen se souhlasem statutárních zástupců společnosti.

NEŘÍZENÝ VÝTISK

Používání služebního MT – zpracování OU nezbytných pro používání služebního mobilního telefonu

Používání služebního vozidla – zpracování OU nezbytných pro používání služebního vozidla zaměstnanci TSB a to jak pro služební, tak i pro soukromé účely na základě smlouvy

Pracovní vztah – zpracování OU nezbytných pro plnění povinností TSB v rámci pracovního vztahu se zaměstnancem dle Zákoníku práce

Propagace společnosti – zpracování OU nezbytných pro propagaci společnosti v tištěných nebo elektronických médiích na základě souhlasu subjektu údajů

Předání díla nebo služeb – zpracování OU nezbytných pro předání díla nebo služeb zákazníkovi jako součásti plnění smluvního vztahu

Převzetí díla nebo služeb – zpracování OU nezbytných pro převzetí zboží, díla nebo služeb od dodavatele jako součásti plnění smluvního vztahu

Přidělení OOP – zpracování OU nezbytných pro plnění povinností TSB v rámci plnění povinností v oblasti ochrany zdraví zaměstnanců dle Zákoníku práce a dalších předpisů vztahujících se k ochraně zdraví při práci

Realizace srážek ze mzdy – zpracování OU nezbytných pro realizaci srážek ze mzdy zaměstnance požadovaných buď na základě smlouvy (např. penzijní pojištění), nebo na základě plnění zákonných požadavků dle jiných právních předpisů (např. exekuce)

Řízení obchodních partnerů – obchodní i odborná komunikace s bývalými nebo budoucími dodavateli nebo zákazníky za účelem přípravy realizace zakázek TSB, přípravy obchodních vztahů, objednání zboží nebo služeb nebo uzavření smlouvy

Řešení pojistných událostí – zpracování OU nezbytných pro řešení pojistných událostí, kde TSB vystupuje v roli poškozeného nebo viníka

Řešení pracovního úrazu událostí – zpracování OU nezbytných pro řešení pojistných událostí, kde TSB vystupuje v roli poškozeného nebo viníka

Řešení sporů událostí – zpracování OU nezbytných pro řešení právních nebo jiných sporů, kde je TSB účastníkem

Řešení škodních událostí – zpracování OU nezbytných pro řešení škodních událostí kde TSB byla způsobena škoda nebo TSB škodu způsobilo třetí straně

Řízení ISM - zpracování OU nezbytných pro tvorbu, řízení a audit Integrovaného systému managementu ve společnosti TSB

Řízení přístupu do IS - zpracování OU nezbytných pro řízení přístupových práv uživatelů IS v TSB

Uzavření smlouvy o zřízení služebnosti - zpracování OU nezbytných pro uzavření a plnění smluv o zřízení služebnosti fyzických vlastníků nemovitostí a staveb na kterých je umístěn majetek TSB

Výchova a rozvoj zaměstnance - zpracování OU nezbytných pro realizaci procesu výchovy a rozvoje zaměstnance v souladu s interními předpisy TSB

Upozornění:

Tento dokument včetně příloh je výhradně duševním majetkem Technické sítě Brno, akciová společnost. Jakékoliv další využití (kopírování, opisování, předávání, prodej atd.) lze provádět jen se souhlasem statutárních zástupců společnosti.

NEŘÍZENÝ VÝTISK

Vyjádření v rámci správních řízení - zpracování OU nezbytných pro plnění povinností TSB jako účastníka správních řízení zejména dle Stavebního zákona a dalších předpisů

Výpočet a odvod daně z příjmů fyzických osob - zpracování OU nezbytných pro plnění zákonné povinnosti TSB dle Zákona o dani z příjmů

Výpočet a odvod sociálního pojištění - zpracování OU nezbytných pro plnění zákonné povinnosti TSB dle Zákona o organizaci a provádění sociálního zabezpečení

Výpočet a odvod zdravotního pojištění - zpracování OU nezbytných pro plnění zákonné povinnosti TSB dle Zákona o veřejném zdravotním pojištění

Výpočet a úhrada mzdy - zpracování OU nezbytných pro plnění zákonné povinnosti TSB dle Zákoníku práce a vnitřních předpisů TSB

Zadávání veřejných zakázek - zpracování OU nezbytných pro realizaci procesu zadávání veřejných zakázek dle Zákona o zadávání veřejných zakázek

Získání zaměstnance - zpracování OU nezbytných pro realizaci procesu výběru nového zaměstnance a uzavření pracovně-právního vztahu dle Zákoníku práce

Zpracování podkladů požadovaných majitelem - zpracování OU jako součást dokumentů předávaných majiteli TSB na základě požadavků dle Zákona o obchodních korporacích, Občanského zákoníku a dalších předpisů

4.3 Kategorie subjektů údajů

Bývalý zaměstnanec – fyzická osoba, která v minulosti byla zaměstnancem TSB

Dítě zaměstnance – osoba, dítě zaměstnance TSB, u kterého buď zaměstnanec uplatňuje slevu na dani z příjmu, nebo pro něj zaměstnanec využívá benefit v podobě zvýhodněného volání

Dodavatel – fyzická nebo právnická osoba, se kterou je TSB v obchodním vztahu na základě objednávky nebo smlouvy a která TSB dodává zboží, dílo nebo služby

Fyzická osoba – jakákoliv fyzická osoba, která není součástí ostatních kategorií a jejíž osobní údaje TSB zpracovávají

Majitel – určení nebo pověření zástupci statutárního města Brna jako majitele TSB

Nabízející – fyzická nebo právnická osoba, se která TSB nabízí dodání zboží, díla nebo služeb

Návštěvník TSB – fyzická osoba, která navštíví pracoviště TSB

Obchodní partner - fyzická nebo právnická osoba, se kterou je TSB byly nebo chtějí být v obchodním vztahu na základě objednávky nebo smlouvy

Uživatel e-shopu Brno iD – fyzická osoba využívající služby e-shopu

Rodinný příslušník zaměstnance - osoba, rodinný příslušník zaměstnance TSB ,pro kterého zaměstnanec využívá benefit v podobě zvýhodněného volání

Statutární orgán – členové statutárních orgánů TSB

Upozornění:

Tento dokument včetně příloh je výhradně duševním majetkem Technické sítě Brno, akciová společnost. Jakékoliv další využití (kopírování, opisování, předávání, prodej atd.) lze provádět jen se souhlasem statutárních zástupců společnosti.

Stávající zaměstnanec – osoba, která je s TSB v pracovně-právním vztahu na základě uzavřené smlouvy

Uchazeč o zaměstnání – osoba, která má zájem o získání zaměstnání v TSB

Zákazník - fyzická nebo právnická osoba, se kterou je TSB v obchodním vztahu na základě objednávky nebo smlouvy a které TSB dodávají zboží, dílo nebo služby

4.4 Druhy osobních údajů

Adresa trvalého bydliště – plná adresa trvalého bydliště subjektu údajů (ulice, číslo popisné nebo orientační, obec, PSČ, stát)

Číslo bankovního účtu – číslo účtu zaměstnance TSB, na které je mu dle sjednané pracovní smlouvy nebo smlouvy o provedení práce zasílána mzda

Číslo OP – číslo občanského průkazu

Členství v odborech – informace o členství zaměstnance TSB v odborové organizaci získaná v rámci smlouvy o úhradě příspěvku ze mzdy

Data pohybu vozidla při soukromé jízdě – informace v systému webdispečing vztahující se k pohybu služebního vozidla v případě jeho použití pro soukromé účely

Datum narození – datum narození fyzické osoby

Dosažené vzdělání – informace o dosaženém vzdělání fyzické osoby včetně informace o udělených titulech

Druh a výše jiného druhu pojištění – informace o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu povolání nebo o životním pojištění zaměstnance TSB

Druh a výše penzijního pojištění – informace o penzijním pojištění zaměstnance TSB

Druh a výše srážky ze mzdy – informace o výši a důvodu srážky ze mzdy zaměstnance prováděné buď na základě smlouvy nebo právního titulu

Email – název emailového účtu osoby obsahující jméno

Fotografie – fyzická nebo elektronická podoba fotografického záznamu obličeje konkrétní osoby

Heslo – heslo zaměstnance TSB složící k autentizaci přístupu do IS

Informace o studiu – informace týkající se probíhající studia zaměstnance TSB v případě, že je studium realizováno na základě smlouvy

Jméno a příjmení – celé jméno a příjmení fyzické osoby

Kamerový záznam pohybu – elektronická podoba obrazového záznamu získaného buď v rámci monitoringu neveřejných prostor v prostorech TSB nebo záznamem z palubní kamery v dopravním prostředku

Korespondenční adresa – adresa uvedená subjektem údajů pro zasílání korespondence v případě, že se liší od adresy trvalého pobytu

Místo narození – obec a stát narození subjektu údajů

Upozornění:

Tento dokument včetně příloh je výhradně duševním majetkem Technické sítě Brno, akciová společnost. Jakékoliv další využití (kopírování, opisování, předávání, prodej atd.) lze provádět jen se souhlasem statutárních zástupců společnosti.

Podpis – podpis subjektu údajů

Pohlaví – informace o pohlaví subjektu údajů

Rodné číslo – rodné číslo subjektu údajů

Rodné příjmení – rodné příjmení subjektu údajů

RZ soukromého vozidla – registrační značka vozidla vlatněného soukromou osobou

Státní příslušnost – informace o státní příslušnosti subjektu údajů

Stav – rodinný stav subjektu údajů

Telefonní číslo – telefonní číslo subjektu údajů

Uživatelské jméno – uživatelské jméno použité k identifikaci zaměstnance TSB pro vstup do IS

Velikost obuvi a oblečení – číselná hodnota velikosti nezbytná pro zajištění správných osobních ochranných prostředků

Výpis z rejstříku trestů – informace o subjektu údajů obsažené ve výpisu z rejstříku trestů

Výše mzdy – číselná informace o hrubé nebo čisté mzdě zaměstnance TSB

Zdravotní omezení – informace o existenci a druhu zdravotního omezení zaměstnance TSB vztahující se k výkonu konkrétní pracovní pozice

Zdravotní pojišťovna – informace o zdravotní pojišťovně, jejímž klientem je zaměstnanec TSB

Zdravotní způsobilost – informace o zdravotní způsobilosti zaměstnance TSB vztahující se k výkonu konkrétní pracovní pozice

Upozornění:

Tento dokument včetně příloh je výhradně duševním majetkem Technické sítě Brno, akciová společnost. Jakékoliv další využití (kopírování, opisování, předávání, prodej atd.) lze provádět jen se souhlasem statutárních zástupců společnosti.

NEŘÍZENÝ VÝTISK

5 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

5.1 Rozdělovník

Výtisk číslo	Funkce	Místo uložení
originál	QSM	kancelář QSM
1		
2		
3		

5.2 Změny

Vydání číslo	Datum	Strany	Popis změny
2	1.6.2022		Aktualizace šablony dokumentu, aktualizace pojmů a zkratk
	1.6.2022	6	Doplnění článku 4.1
	1.6.2022	7	Doplnění článku 4.2
	1.6.2022	9	Doplnění článku 4.3

Upozornění:

Tento dokument včetně příloh je výhradně duševním majetkem Technické sítě Brno, akciová společnost. Jakékoliv další využití (kopírování, opisování, předávání, prodej atd.) lze provádět jen se souhlasem statutárních zástupců společnosti.

NEŘÍZENÝ VÝTISK